

CONSORZIO "ISOLE DEI CICLOPI"

Selezione pubblica per titoli ed eventuale colloquio per il reclutamento di 2 unità di personale da assumere con contratto di lavoro autonomo occasionale della durata di 3 mesi, profilo professionale "Operatore di segreteria e front-office".

IL PRESIDENTE DEL CONSORZIO

- Considerata la necessità di avvalersi della collaborazione di n. 2 unità di personale esterno al fine di ottemperare agli obblighi previsti nel Programma di Gestione dell'Area Marina Protetta Isole Ciclopi (di seguito denominata AMP),
- Visto il regolamento sull'attività negoziale del Consorzio.
- Visto quanto deliberato dal Consiglio di Amministrazione del Consorzio nella seduta del 21/02/2020.
- Visto l'art. 61 comma 1 del D. lgs. 276 del 14.02.2003.
- Visto l'art. 7 del D. lgs. 165 del 30.03.2001.
- Visto il D.lgs. 81 del 24.06.2015

CONSIDERATO CHE IL CONSORZIO DEVE PROVVEDERE ALLA REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' DI SEGUITO ELENcate

SERVIZIO DI INFORMAZIONE. Erogazione di informazioni relative alle attività svolte dall'AMP Isole Ciclopi e alle norme e regolamenti vigenti nell'AMP, distribuzione di materiale informativo, attività di supporto nella realizzazione di dépliant e cartelli didattico/informativi, di workshop e seminari, aggiornamento del sito web dell'AMP.

SERVIZIO DI SEGRETERIA. Disbrigo della corrispondenza, supporto all'ufficio amministrativo del consorzio, archiviazione di documenti con protocollo elettronico, raccolta delle istanze di autorizzazione e permessi alle attività di fruizione dell'AMP Isole Ciclopi.

TENUTO CONTO CHE LE ATTIVITA' DI CUI SOPRA PREVEDONO SERVIZIO DI ACCOGLIENZA DEI VISITATORI E FRUITORI DELL'A.M.P., DIFFUSIONE DELLE INFORMAZIONI DI PUBBLICA UTILITÀ, SUPPORTO ALLA REALIZZAZIONE DI MATERIALE INFORMATIVO/DIDATTICO SIA CARTACEO CHE MULTIMEDIALE, IMPLEMENTAZIONE E AGGIORNAMENTO DEL SITO WEB DELL'AMP E SERVIZI DI SEGRETERIA

AVVISA

CHE IL CONSORZIO È INTERESSATO AD INSTAURARE **DUE RAPPORTI DI COLLABORAZIONE ESTERNA** CON PERSONE IN POSSESSO DEI SEGUENTI TITOLI, OLTRE A QUELLI PREVISTI DALLE NORME VIGENTI IN MATERIA, CHE SARANNO VALUTATI CON UN PUNTEGGIO MASSIMO COMPLESSIVO DI 60 PUNTI

- Diploma di scuola media superiore (fino ad un massimo di 6 punti).
- Documentata esperienza di lavoro nel campo delle attività di "front-office" e/o gestione amministrativa in aree marine protette (fino ad un massimo di 30 punti).
- Documentata conoscenza di programmi di scrittura e grafica computerizzata (fino ad un massimo di 6 punti).
- Documentata conoscenza della lingua inglese (fino ad un massimo di 6 punti).
- Documentata competenza nella normativa relativa alla gestione di aree marine protette (fino ad un massimo di 6 punti).
- Documentata conoscenza di software per protocollo elettronico (6 punti).

SARANNO **AMMESSI ALLA SELEZIONE** ESCLUSIVAMENTE I CANDIDATI CHE AVRANNO RAGGIUNTO, A SEGUITO DELLA VALUTAZIONE DEI TITOLI, **UN PUNTEGGIO NON INFERIORE A 30**. LA COMMISSIONE DI VALUTAZIONE **SI RISERVA DI VERIFICARE TRAMITE COLLOQUIO** IL POSSESSO DEI REQUISITI DICHIARATI PER L'AMMISSIONE.

IL COLLOQUIO SARÀ VALUTATO CON UN PUNTEGGIO MASSIMO DI 40 PUNTI E VERTERÀ SUL SEGUENTE PROGRAMMA:

- Approfondimento delle tematiche inerenti le competenze certificate per l'ammissione;
- Normativa vigente nell'AMP Isole Ciclopi;
- Conoscenza della/e lingua/e straniera/e.

Il compenso lordo sarà pari a € 2.000,00 (duemila/00) per ciascuna delle due unità, al netto delle ritenute a carico dell'Amministrazione.

QUANTI FOSSERO INTERESSATI DOVRANNO FAR PERVENIRE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONSORZIO ISOLE DEI CICLOPI RIPORTANTE L'OGGETTO "**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL BANDO DI SELEZIONE PROFILO PROFESSIONALE "OPERATORE DI SEGRETERIA E FRONT-OFFICE"**". LE DOMANDE DOVRANNO ESSERE PRESENTATE **ENTRO IL GIORNO 15 APRILE 2020** CON LE SEGUENTI MODALITÀ:

1. MEDIANTE POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA ALL'INDIRIZZO DEL CONSORZIO:
CONSORZIO@PEC.ISOLECICLOPI.IT.
2. MEDIANTE CONSEGNA DIRETTA A GLI UFFICI DEL CONSORZIO IN VIA PROVINCIALE N. 5/D ACI CASTELLO (CT), DAL LUNEDÌ AL VENERDÌ DALLE ORE 10,00 ALLE ORE 12,00, **ENTRO LE ORE 12.00 DEL GIORNO DI SCADENZA.**

NON SARANNO AMMESSE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE PERVENUTE OLTRE IL SUDETTO TERMINE PERENTORIO.

NELLA DOMANDA DI AMMISSIONE L'ASPIRANTE DEVE DICHIARARE, SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ E A PENA DI ESCLUSIONE: 1) IL COGNOME E IL NOME; 2) LA DATA E IL LUOGO DI NASCITA; 3) IL CODICE FISCALE; 4) LA RESIDENZA; 5) I RECAPITI TELEFONICI E TELEMATICI. LA DOMANDA DI AMMISSIONE DOVRÀ ALTRESÌ CONTENERE L'ELENCO DI TUTTI I TITOLI CHE SI VOGLIONO FAR VALERE PER LA PROPRIA VALUTAZIONE. AI FINI DELLA DIMOSTRAZIONE DEL POSSESSO DEI REQUISITI, A PENA DI ESCLUSIONE, LA DOMANDA DOVRÀ ESSERE CORREDATA DAI RELATIVI CERTIFICATI, OPPURE, ALTERNATIVAMENTE, POTRANNO ESSERE RESE AUTOCERTIFICAZIONI, AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEL D.P.R. 28 DICEMBRE 2000, N. 445 E S.M.I. I DOCUMENTI ATTESTANTI IL POSSESSO DEI REQUISITI DOVRANNO COMUNQUE ESSERE PRODOTTI IN COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PRIMA DELLA EVENTUALE STIPULAZIONE DI CONTRATTI.

ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE DOVRÀ ESSERE ALLEGATO IL CURRICULUM VITAE, NEL QUALE IL CANDIDATO DOVRÀ INDICARE ANALITICAMENTE I TITOLI DI STUDIO CONSEGUITI CON LE RISPETTIVE VOTAZIONI, LE CAPACITÀ PROFESSIONALI POSSEDUTE, LE ESPERIENZE LAVORATIVE MATURE CON INDICAZIONI DETTAGLIATE SUL PERIODO LAVORATIVO E TUTTI GLI ELEMENTI UTILI PER UNA EFFICACE ED ESAUSTIVA VALUTAZIONE DA PARTE DELLA COMMISSIONE.

IL CURRICULUM, A PENA DI ESCLUSIONE, DOVRÀ ESSERE DEBITAMENTE SOTTOSCRITTO E RIPORTARE, PRIMA DELLA FIRMA, L'AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI, CITANDO LA LEGGE 196 DEL 2003 SULLA PRIVACY.

ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE, CORREDATA DAL CURRICULUM E DALLE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DOVRÀ ESSERE ALLEGATA, A PENA DI ESCLUSIONE, COPIA FOTOSTATICA DI DOCUMENTO D'IDENTITÀ DEL SOTTOSCRITTORE, AI SENSI DELL'ART. 38, COMMA 3, DEL D.P.R. N. 445 DEL 28.12.2000. LE COMUNICAZIONI RELATIVE AL PRESENTE BANDO SARANNO INVIATE **ESCLUSIVAMENTE A MEZZO POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA.**

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO RELATIVO AL PRESENTE BANDO DI SELEZIONE È LA DOTT.SSA NUNZIATA DI PIETRO, A CUI I CONCORRENTI INTERESSATI POTRANNO RIVOLGERSI PER EVENTUALI CHIARIMENTI ED INFORMAZIONI, A MEZZO EMAIL ALL'INDIRIZZO AMP@ISOLECICLOPI.IT O AL SEGUENTE NUMERO TEL 339 7579262.

IL PRESENTE AVVISO SARA' PUBBLICATO INTEGRALMENTE NEL SITO INTERNET WWW.ISOLECICLOPI.IT ALLA SEZIONE "BANDI".

Acicastello, lì 1° aprile 2020

IL PRESIDENTE DEL CONSORZIO
PROF. SALVATORE COSENTINO