

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail
Nazionalità
Data di nascita

GRECO GIUSEPPE

Via Livorno, 55 – 95021 Aci Castello (CT) / Italia
+ 39 389 50 12 173
+0039 095 7116372
gigreco_it@yahoo.com
Italiana
13/ 04/64

**ESPERIENZA LAVORATIVA
(PROFESSIONALE E DIPENDENTE)**

• Date (da 1992 – ad oggi)

Consulente – Commercialista

- Costituzione/liquidazione societaria
- Consulenza civilistica e fiscale per aziende societarie e SCARL (redazione: bilancio civilistico; dichiarazioni fiscali; mod. Intra)
- Assistenza atti vita sociale (redazione verbali organi sociali; inventari)
- Analisi quali-quantitativa dei trend macro di mercato per la delocalizzazione aziendale.
- Formulazione business plan per aziende in fase di start up
- Analisi dei vantaggi attraverso comparazione fiscale
- Adempimenti relativi all'export

Nomine e incarichi

Dal 1996 al 1999

Delegato per l' Associazione Generale Delle Cooperative

Ente portuale Catania Commissione Pesca

Dal 1999 al 2001

Revisore Dei Conti

Ente Bilaterale Turismo Sicilia (sede Catania)

Dal 2001 al 2002

Auditing (segreteria amministrativa formazione POR 00-06)

Corso 973616/rg/21/5/0/007/8

Corso 973388/rg/1/4/0/023/8

Corso 974635/me/1/4/0/034/8

Corso 974304/rg/1/4/0/032/8

Dal 2012 al 2015

Presidente collegio dei revisori

Istituto scolastico Verga – Adrano (CT)

2016

Commissario concorso "direttore contabile" comune di Misterbianco (CT)

2020

Incarico Revisore dei Conti per i comuni di Motta Camastra e Castel di Iudica

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

1993

Ordine dei Dottori Commercialisti – Circoscrizione di Catania

Ragioneria; Tecnica Bancaria; Analisi di Bilancio

Abilitazione Dottore Commercialista

Abilitazione all'esercizio della professione di Revisore Dei Conti

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Dal 1985 al 1991

Università Studi Di Catania

Economia; Ragioneria; Diritto Commerciale

Laurea in Economia e Commercio

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Dal 1978 al 1983

Liceo Scientifico E Boggio Lera - Catania

Matematica; Fisica; inglese

Maturità Scientifica

ULTERIORE FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

1992 ad oggi

Post Laurea:

Economia Regionale – Università agli studi di Catania

Marketing Turistico – OGS Bologna

How evaluate a firm – Oasi di Troina

Professionale:

La revisione contabile criteri IAS;

La redazione del bilancio d'esercizio

Corsi Revisore dei Conti

Discipline diverse formazione continua Ordine Dottori Commercialisti

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Marketing; Ragioneria I e II; budgeting; tecnica di bilancio; Economia

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

PRIMA LINGUA	ITALIANO
SECONDA LINGUA	INGLESE
• Capacità di lettura	ECCELLENTE
• Capacità di scrittura	ECCELLENTE
• Capacità di espressione orale	BUONA

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Le mie competenze relazionali si sono sviluppate nel corso della mia esperienza lavorativa, nella quale ho svolto attività che richiedono lavoro di squadra nel caso ad es. dell'attività consulenziale e capacità comunicative, in funzione dell'attività che caratterizzano il ruolo di docente formatore fino ad oggi svolto

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Le mie competenze organizzative sono ampiamente testimoniate sia dall'attività di docenza esercitata che dall'esperienza maturata con la rendicontazione dei corsi citati per conto dell'Ist Congregazione Suore Domenicane Sacro Cuore di Gesù.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

Le competenze informatiche nascono sia dall'insegnamento citato di informatica gestionale presso l'istituto G. Clerici di Lecco che dall'aggiornamento professionale continuo. Ho perfetta conoscenza di WINDOWS e dei suoi applicativi EXCEL, WORD, POWER POINT, ACCESS. Inoltre ho capacità operative in Internet e reti Intranet

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

Ho svolto attività di speaker radiofonico e live
Abilità ed esperienza nella redazione di report aziendali e di interventi per conferenze

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze in tema nautico

PATENTE O PATENTI

Patente B per la guida di autoveicoli e patente per il pilotaggio di imbarcazione entro 6 miglia

ULTERIORI INFORMAZIONI

Per eventuali referenze:
- Ass Commercianti (Dott.ssa S. Carrara) – Via Mandrà, 5
- Studio Di Martino (Dott. Di Martino) - Via Guido Gozzano, 44 - 95125 Catania

ALLEGATI

Nessuno

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30/6/ 2003.

Data 06/04/2021